

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2024-478

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) järjestelyerien ICT-hinnoittelun 1.6.2024 käyttäminen

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan 1.6.2024 alkaen tulee maksettavaksi paikallinen järjestelyerä 0,33 % ja 0,40 % sekä kehittämisohjelmaerä 1,00 %

ko. työehtosopimuksen palkkasummasta.

Erien määrä perustuu palkkasummaan, jossa marraskuukuun 2023 palkkasummaan ilman henkilökohtaisia lisiä on lisätty tammikuun 2024 henkilökohtaisten lisien määrä.

Työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisten järjestelyerien ja kehittämisohjelmaerän käyttämisestä. Neuvotteluissa pyritään mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen.

Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää kehittämisohjelmaerän 1,00 % ja paikallisen järjestelyerän 0,40 % käytöstä sekä paikallisen järjestelyerän 0,33 % käytöstä puolet, jolloin puolet jaetaan paikallisena yleiskorotuksena (0,17 %) ja toisesta puolesta (0,16 %) päättää työnantaja.

Henkilökohtaisiin lisiin kohdennetut eurot jaetaan syksyn 2024 henkilökohtaisten lisien tarkastelun yhteydessä Hollolan kunnan TSA-prosessin mukaisesti.

Hallintosäännön mukaan henkilöstöpäällikkö päättää yleisperiaatteista järjestelyerien käytössä ja järjestelyerien käytöstä palvelualuejohtajien esitysten perusteella.

Liite 1 ICT-hinnoittelu

KVTES liite 1 palkkasumman perusteella jaettavat paikalliset järjestelyerät ovat 786,33 euroa (0,40 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 728,09 euroa ja 648,73 euroa (0,33 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 600,67 euroa.

Kehittämisohjelmaerän suuruus (1,0 %) on 1965,83 euroa, josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 1820,22 euroa.

KVTES liite 1 neuvotteluiden yhteydessä on päätetty kohdentaa KVTES liite 1 01ICT060 hinnoittelutunnukselle 500 euroa paikallista järjestelyerää jaettavaksi syksyllä 2024.

Työnantaja ja edunvalvonta ovat neuvotteluissa yksimielisesti todenneet, että paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan:

Paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan:

- 01ICT060 taso 1 (1 henkilö) 70 euroa
- 01ICT060 taso 2 (1 henkilö) 30 euroa
- 01ICT060 taso 3 (2 henkilöä) a 35 euroa/hlö
- 01ICT060 taso 4 (1 henkilö) 30 euroa
- 01ICT060 taso 5 (1 henkilö) 270 euroa
- 01ICT060 taso 6 (1 henkilö) 30 euroa

Liite:

Neuvottelupöytäkirja KVTES liite 1 ICT, järjestelyerät 1.6.2024

Liitteet:

1 Neuvottelupöytäkirja KVTES liite 1 ICT, järjestelyerät 1.6.2024

Päätöksen peruste

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Hallintosääntö 1.8.2024, päätöksentekotaulukko (2.4.5)

Päätös

Päätän, että KVTES 2022-2025 1.6.2024 liitteen 1 ICT-hinnoitteluliitteelle jaettavat paikalliserät käytetään seuraavasti:

Paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan hinnoittelutunnukselle 01ICT060:

- taso 1: 1 henkilölle 70 euroa
- taso 2: 1 henkilölle 30 euroa
- taso 3: 2 henkilölle 35 euroa, yhteensä 70 euroa
- taso 4: 1 henkilölle 30 euroa
- taso 5: 1 henkilölle 270 euroa
- taso 6: 1 henkilölle 30 euroa

Tiedoksi

pääluottamusmiehet Juko, JHL, Jyty ja Tehy, tietohallintopäällikkö,
palvelussuhdeasiat@hollola.fi, Provincia Oy

Allekirjoitus

henkilöstöpäällikkö Armi Marttila

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 29.10.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Hollolan kunnan kirjaamo
30.10.2024

Minna Aarnikoivu
toimistosihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisellä viestillä, joka on lähetetty
30.10.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.